

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona obiektu Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie, wpisanego do rejestru zabytków nieruchomości województwa małopolskiego pod nr rejestru A-1418/M. Obiekt WBP w Krakowie jest także ujęty w ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie.
2. Wykonawca będzie wykonywać zadania wynikające z przedmiotowej umowy zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r., poz. 1099 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy, a także Planem Ochrony Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie, Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego w WBP oraz regulaminami i instrukcjami wydanymi przez Zamawiającego.

Kod CPV: 79710000-4 Usługi ochroniarskie

3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 3.1 Całodobową ochronę fizyczną budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie położonego w Krakowie, przy ul. Rajskiej 1 w granicach wyznaczonego i oznakowanego obszaru działki 125/12 obr. 60 Śródmieście o powierzchni 0,8550 ha. Budynek czterokondygnacyjny o powierzchni użytkowej 11.446 m². Wymagana ochrona będzie wykonywana 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu jednocześnie przez dwóch pracowników ochrony. Łączny wymiar ochrony - 48 osobogodziny na dobę. Pracownicy ochrony wykonujący usługę u Zamawiającego muszą posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. **W okresie od 26.07.2016 r. do 01.08.2016 r. ochrona o której mowa powyżej będzie wykonywana w wymiarze 96 osobogodzin na dobę.**
 - 3.2 Zadania pracowników ochrony podczas pełnienia służby:
 - 3.2.1 udaremnianie lub odpieranie bezpośredniego i bezprawnego zamachu na mienie chronione;
 - 3.2.2 zapobieganie włamaniom, kradzieżom i dewastacjom mienia na chronionym obiekcie;
 - 3.2.3 podejmowanie stosownych interwencji w sytuacji, gdy zachowanie osoby (osób) obecnej na terenie WBP zagraża życiu, zdrowiu lub mieniu użytkowników bądź pracowników WBP;
 - 3.2.4 niedopuszczanie do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony;
 - 3.2.5 zapewnienie sprawnej i szybkiej reakcji w razie stanu zagrożenia;
 - 3.2.6 stałe nadzorowanie gospodarki kluczami do pomieszczeń na terenie budynku w tym wydawanie i odbieranie kluczy od pomieszczeń, oraz nadzorowanie wydania/przyjęcia kluczy;
 - 3.2.7 sprawdzanie właściwego zabezpieczenia pomieszczeń oraz prowadzenie kontroli stanu zabezpieczenia pomieszczeń po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy;
 - 3.2.8 ściśle stosowanie procedur zawartych w Planie Ochrony WBP w Krakowie, Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego oraz regulaminach i instrukcjach wydanych przez Zamawiającego;
 - 3.2.9 zapewnienie bezpośredniego połączenia z bazą Wykonawcy w celu powiadamiania o zdarzeniach wymagających interwencji (np. napad, włamanie) oraz zapewnienie w razie alarmu przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej (czas reakcji: 7 minut w nocy oraz 15 minut w dzień);
 - 3.2.10 podczas obchodów lustracja wybranych systemów technicznych i urządzeń a w przypadku wystąpienia nieprawidłowości lub awarii zgłaszanie tego stanu administracji Zamawiającego oraz właściwym służbom;
 - 3.2.11 bieżące prowadzenie zeszytu uwag i rejestru zdarzeń;
 - 3.2.12 otwieranie i zamykanie drzwi i bram obiektu w porach określonych regulaminem ochrony WBP w Krakowie;
 - 3.2.13 załączanie i wyłączanie oświetlenia na wewnętrznych drogach komunikacyjnych oraz na zewnątrz budynku;
 - 3.2.14 odbieranie przesyłek kurierskich oraz pozostałej korespondencji kierowanej na adres Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie, ul. Rajska 1, 31-124 Kraków, po zakończeniu pracy administracji Zamawiającego;
 - 3.2.15 wydawanie i ewidencja kart parkingowych dla gości WBP w Krakowie;

- 3.2.16 obsługa domofonów - szlabanu drogowego oraz bramy przesuwnej przy wjeździe na zaplecze WBP.
- 3.3 Świadczenie usługi ochrony odbywać się będzie na posterunku stałym oraz podczas patroli (obchodów) zgodnie z Planem Ochrony WBP. Patrole (obchody) obejmować mają cały budynek biblioteki oraz obserwację terenu wokół biblioteki w granicach ogrodzenia.
- 3.4 Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia wszystkim osobom wykonującym pracę wynikającą z niniejszego zamówienia odpowiednich, jednolitych, zaakceptowanych przez Zamawiającego ubrań służbowych z emblematami firmowymi, identyfikatorów ze zdjęciem, oraz środków przymusu bezpośredniego. Wykonawca jest obowiązany zapewnić także dla osób wykonujących usługę środki łączności bezprzewodowej do komunikowania się z odpowiednimi służbami, między sobą, jak i z Zamawiającym.
- 3.5 Wykonawca zobowiązany jest obsługiwać i wykorzystywać przy ochronie obiektu istniejące w budynku systemy alarmowe a także inne urządzenia z nimi związane. Budynek Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie wyposażony jest w następujące systemy:
- 3.5.1 System Sygnalizacji Pożaru i Oddymiania – obejmujący cały budynek;
 - 3.5.2 monitorowany System Alarmowania Pożarowego podłączony poprzez stację monitorowania pożarowego do Komendy Miejskiej PSP w Krakowie;
 - 3.5.3 system wydzielonych dróg ewakuacyjnych z oświetleniem ewakuacyjnym, blokadami drzwiowymi i kurtyną dymową;
 - 3.5.4 monitorowany System Sygnalizacji Włamania i Napadu (dwie podwójne strefy);
 - 3.5.5 System Sygnalizacji Włamania i Napadu (dwie pojedyncze strefy);
 - 3.5.6 monitorowany System Sygnalizacji Podwyższonej Temperatury;
 - 3.5.7 System Kontroli Dostępu;
 - 3.5.8 monitoring obrazu CCTV kamer wewnętrznych i zewnętrznych.