

Kraków, dn. 13.11.2017r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

którego przedmiotem jest udzielenie linii kredytowej dla Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie, ul. Rajska 1

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa: **Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie**

NIP: **676-10-86-811**, RIK: **6/99**

Dokładny adres: **31-124 Kraków, ul. Rajska 1**

Tel./ Faks: **12 37 52 202/ 12 37 52 203**

E-mail: **biblioteka@rajska.info, www.rajska.info**

Znak sprawy: **AD-271-327/17**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Udzielenie linii kredytowej dla Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamówienie będzie realizowane wg następujących kryteriów dotyczących udzielenia linii kredytowej na kwotę 1 000 000,00 zł:
 - 1) Otwarcie rachunku do linii kredytowej.
 - 2) Koszty prowadzenia rachunku (miesięczne).
 - 3) Prowizja przygotowawcza.
 - 4) Odsetki od wykorzystanej linii kredytowej
 - 5) Ubezpieczenie linii kredytowej
 - 6) koszty przelewu: 10 zwykłych, 6 wysokokwotowych miesięcznie.
 - 7) opłata za zarządzanie linią kredytową.
4. Oferty nie zawierające pełnego zakresu określonego w punkcie nr 3 zostaną odrzucone.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy oferent może złożyć wyłącznie jedną wiążącą ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej, zaklejonej kopercie. Koperta powinna zostać oznaczona pieczętą firmową Oferenta. Opis koperty powinien umożliwić Zamawiającemu identyfikację, którego postępowania dotyczy.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty powinny być złożone w formie pisemnej, w siedzibie Zamawiającego, (ul. Rajska 1, 31-124 Kraków, pokój nr: 200 Sekretariat, II piętro) do dnia **21.11.2017r.** do godziny **15.00**(decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego, również w wypadku wysyłki pocztą czy kurierem)
2. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt. 1 nie będą rozpatrywane.

V. OCENA OFERT I UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: Cena: 100%.
2. Na formularzu ofertowym wykonawca podaje ryczałtową cenę brutto określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena będzie podana liczbowo i słownie.
3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dodatkowych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku rozbieżności w cenie podanej w formularzu ofertowym w postaci liczbowej i słownej, jako poprawna przyjęta zostanie cena podana słownie.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę oraz spełnił warunki określone w zapytaniu ofertowym, to znaczy złoży ofertę według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego w terminie o którym mowa w rozdz. IV, pkt 1.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym zapytaniu ofertowym za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. W zakresie formalnym, osobą do kontaktu z wykonawcami jest:
Wioletta Wiśniewska: wioletta.wisniewska@rajska.info
2. W zakresie merytorycznym, osobą do kontaktu z wykonawcami jest:
Anna Sudoł: anna.sudol@rajska.info

VIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 Formularz oferty