Znak sprawy: AD-271-419/19 Zał. nr. 1 do umowy

 Opis przedmiotu zamówienia

**USŁUGA UTRZYMANIA CZYSTOŚCI CHODNIKA I TERENU BEZPOŚREDNIO PRZYLEGAJĄCEGO DO BUDYNKU WOJEWÓDZKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ**

 **W KRAKOWIE, UL. RAJSKA 1, PRZEZ 7 DNI W TYGODNIU**

**Przedmiot zamówienia obejmuje:** usługę utrzymania czystości chodnika i terenu bezpośrednio przylegającego do budynku Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie przez 7 dni w tygodniu na odcinkach:

1. ul. Karmelickiej – od wjazdu na parking samochodowy do sklepików z artykułami spożywczymi wraz z arkadą pod budynkiem,
2. ul. Rajska – od ul. Karmelickiej do wejścia głównego do budynku Biblioteki,
3. ul. Rajska – od wejścia głównego do budynku Biblioteki do wjazdu na zaplecze logistyczne Biblioteki,
4. ul. Rajska – podjazd z kostki przed wejściem głównym do Biblioteki,
5. ul. Rajska - wjazd na zaplecze logistyczne Biblioteki,
6. wiata na pojemniki MPGO
7. Do obowiązków wykonawcy należy:
8. codzienne usuwanie nieczystości, zamiatanie, zbieranie śmieci,
9. zamiatanie liści i ich składowanie we wskazanym miejscu w okresie jesiennym,
10. odśnieżanie, usuwanie oblodzeń, posypywanie piaskiem lub podobnym materiałem w okresie zimowym w czasie opadów śniegu. Zamawiający zabrania używania soli przemysłowej do usuwania oblodzenia.
11. Prace wskazane w p.1 będą świadczone od poniedziałku do niedzieli.
12. Prace wskazane w p.1 wykonywane przed otwarciem Biblioteki, tj. do godz. 8.00, a w okresie zimowym podczas opadów na bieżąco, w zależności od potrzeb.
13. Prace związane z utrzymaniem chodnika Wykonawca będzie świadczył przy użyciu własnego sprzętu i materiałów (piasku itp.)
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby osób sprzątających
w celu należytego utrzymania czystości, kierując się przy tym obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
15. Wykonawca zapewni osobie/om wykonującym przedmiot zamówienia ubrania robocze
i środki ochrony indywidualnej.
16. Wykonawca przed złożeniem oferty może przeprowadzić wizję lokalną terenu objętego sprzątaniem po uprzednim umówieniu się z Zamawiającym.
17. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do przekazania przed podpisaniem umowy następujących dokumentów:
	1. dokument o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej Wykonawcy (NIP);
	2. dokument o nadaniu numeru REGON Wykonawcy;
	3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub CEiDG;
	4. opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający,
	że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 50 000 zł;
	5. wykaz urządzeń i sprzętu oraz środków czystości, których Wykonawca zamierza użyć do realizacji przedmiotu zamówienia;