

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, instalacja, konfiguracja i uruchomienie Książkomatu do odbioru książek wraz z jego integracją z istniejącym u Zamawiającego systemem bibliotecznym PROLIB M21.

### I. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. dostawę, montaż, instalację, konfigurację i uruchomienie urządzenia Książkomatu wraz z jego oprogramowaniem systemowym i funkcjonalnym,
2. dostawę, instalację i uruchomienie modułu Obsługi Książkomatu systemu bibliotecznego PROLIB przeznaczonego do współpracy z Książkomatem,
3. pełną integrację oprogramowania Książkomatu z modułem systemu bibliotecznego PROLIB,
4. przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi Książkomatu,
5. pomoc zdalną Zamawiającemu w trakcie wdrożenia i eksploatacji Książkomatu trwającą przez trzy miesiące od daty odbioru Zamówienia,
6. oklejenie urządzenia grafiką zgodnie z projektem Zamawiającego,
7. gwarancję na urządzenie i zainstalowane oprogramowanie minimum 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

### II. Opis urządzenia Książkomatu

Książkomat ma umożliwiać odebranie zarezerwowanych wcześniej dokumentów również po zamknięciu Biblioteki. Książkomat ma być urządzeniem wolnostojącym zawierającym minimum 40 niezależnych skrytek, do których dostęp, po procesie autoryzacji mają uprawnieni czytelnicy biblioteki. Z uwagi na dynamiczne przypisanie poszczególnych skrytek czytelnikom, powiadamianie ich o czekających w skrytkach dokumentach, Książkomat ma być funkcjonalnie zintegrowany z systemem bibliotecznym PROLIB i obsługiwany przez bibliotekarzy z poziomu tego systemu - modułu Wypożyczalnia wraz z modułem Obsługi Książkomatu.

1. Zamawiający wymaga, aby wraz z Książkomatem Wykonawca dostarczył również oprogramowanie – moduł Obsługi Książkomatu systemu PROLIB z funkcjonalnością obsługi tego urządzenia. Obsługa Książkomatu musi być zintegrowana z użytkowanym u Zamawiającego systemem bibliotecznym PROLIB.
2. Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenie Książkomatu wraz z jego oprogramowaniem, zapewniało niezawodną komunikację i współpracę z użytkowanym aktualnie przez Zamawiającego systemem bibliotecznym PROLIB, przy czym wymagane jest, aby nadawane przez system biblioteczny statusy i uprawnienia, zarówno czytelników, pracowników, jak i wypożyczanych woluminów były akceptowane

(przejmowane bezpośrednio z systemu PROLIB) przez dostarczone rozwiązanie sprzętowo – programowe, bez potrzeby replikacji danych.

Książkomat musi korzystać z danych przechowywanych w systemie bibliotecznym PROLIB bez konieczności ich replikacji. Dotyczy to zarówno danych dotyczących zbiorów bibliecznych, jak i danych dotyczących różnych kategorii użytkowników systemu, w tym ich uprawnień.

### **III. Sposób korzystania z urządzenia:**

Czytelnik rezerwuje dokument w systemie PROLIB za pośrednictwem Katalogu ON-LINE. Gdy zarezerwowany dokument będzie dostępny, wtedy bibliotekarz rejestruje wypożyczenie w systemie PROLIB i umieszcza go w jednej ze skrytek Książkomatu, programując ją w taki sposób, aby dostęp do niej miał tylko oczekujący na pozycję czytelnik bądź administrator systemu. W przypadku naliczonych opłat bądź przekroczonych limitów wypożyczonych dokumentów - to bibliotekarz decyduje o wypożyczeniu. Z systemu bibliotecznego PROLIB generowane jest powiadomienie dla czytelnika o tym, że dokument oczekuje na niego w jednej ze skrytek. Dokument oczekuje na czytelnika w czasie określonym przez bibliotekę. Czytelnik w tym czasie może odebrać dokument ze skrytki urządzenia.

### **IV. Wymagana funkcjonalność obsługi Książkomatu przez bibliotekarza i czytelnika**

Integracja urządzenia Książkomatu z modułem Wypożyczalnia systemu bibliotecznego musi zapewnić realizację następujących procedur użytkowania:

#### **1. Procedura zamawiania, przygotowywania i wypożyczania dokumentów do Książkomatu:**

- 1) czytelnik, z poziomu Katalogu ON-LINE rezerwuje wybrany dokument z miejscem odbioru Książkomat,
- 2) gdy dokument jest dostępny, bibliotekarz w module Wypożyczalnia systemu PROLIB odszukuje konto czytelnika,
- 3) w przypadku naliczonych kar i opłat, bądź przekroczonych przez czytelnika limitów wypożyczeń to bibliotekarz decyduje o wypożyczeniu dokumentu czytelnikowi,
- 4) bibliotekarz inicjuje operację wypożyczenia dokumentu,
- 5) moduł Obsługi Książkomatu systemu PROLIB pobiera z urządzenia Książkomatu informacje o dostępności pustych skrytek. Wymagane jest aby bibliotekarz miał wgląd w obłożenie skrytek, wolne/zajęte wprost z systemu PROLIB,
- 6) W przypadku, gdy skrytka jest dostępna, do Książkomatu wysyłany jest identyfikator czytelnika, identyfikator dokumentu, opis skrócony dokumentu, data dostępności dokumentu w Książkomacie.
- 7) Książkomat przesyła do systemu PROLIB potwierdzenie rezerwacji skrytki,
- 8) moduł Wypożyczalni rejestruje wypożyczenie na koncie czytelnika i jednocześnie, drogą mailową wysyła do czytelnika wiadomość do kiedy dokument będzie oczekiwać na czytelnika.

#### **2. Procedura umieszczania dokumentów w Książkomacie:**

- 1) bibliotekarz skanuje kartę administratora,
- 2) po zalogowaniu na konto administratora bibliotekarz wybiera opcję ZAŁADUJ,
- 3) bibliotekarz skanuje dokument czytnikiem kodów kreskowych znajdującym się w Książkomacie,
- 4) Książkomat otwiera jedną ze skrytek, w którą należy włożyć dokument, a następnie zatrzasnąć drzwi skrytki,
- 5) procedurę z punktów 3 i 4 należy powtarzać dla wszystkich dokumentów przeznaczonych do załadowania,

- 6) po załadowaniu wszystkich dokumentów bibliotekarz wybiera opcję wyloguj – następuje wylogowanie z konta administratora (UWAGA w przypadku nie zeskanowania kolejnych dokumentów po upływie 10 s od zatrząśnięcia ostatniej skrytki następuje automatyczne wylogowanie z konta).

### **3. Procedura zwrotu do biblioteki dokumentów nieodebranych:**

- 1) bibliotekarz skanuje kartę administratora,
- 2) po zalogowaniu na konto administratora bibliotekarz wybiera opcję ROZŁADUJ,
- 3) Książkomat otwiera po kolei wszystkie skrytki, w których znajdują się nieodebrane,
- 4) po wyjęciu dokumentów bibliotekarz zatrzymuje wszystkie skrytki,
- 5) po zamknięciu ostatniej skrytki następuje automatyczne wylogowanie z konta.

### **4. Procedura odbioru dokumentów przez czytelnika:**

- 1) czytelnik skanuje kartę czytelnika,
- 2) jeśli w Książkomacie znajdują się dokumenty przeznaczone dla tego czytelnika automatycznie otwierają się drzwi odpowiedniej skrytki,
- 3) po zabraniu dokumentu ze skrytki czytelnik zamyka skrytkę,
- 4) po zamknięciu skrytki możliwy jest wydruk potwierdzenia wypożyczenia dokumentów.

#### **UWAGI:**

1. Książkomat musi umożliwić przeprowadzenie procedur 2-4 w trybie OFFLINE,
2. Po przeprowadzeniu procedur 2-4 możliwy jest wydruk potwierdzenia,
3. Procedury 2-4 realizowane są bezpośrednio przy Książkomacie.

#### **Wymiary urządzenia:**

- Wysokość max. 1900 mm  $\pm$  10 mm,
- Szerokość max. 2300 mm  $\pm$  10 mm,
- Głębokość max. 500 mm  $\pm$  10 mm,
- Ilość skrytek min. 40,
- Waga max. 400 kg,
- Wykonanie: blacha stalowa malowana proszkowo (w sposób umożliwiający późniejsze naklejenie grafiki), o grubości:  
korpus 1 mm.  $\pm$  0,2 mm; drzwi 1,5 mm  $\pm$  0,2 mm
- Minimalne wymiary skrytki:
  - Światło otworu: wysokość 110 mm, szerokość 340 mm.
  - Głębokość 450 mm  $\pm$  30 mm.
- Urządzenie w wersji minimum 40- skrytkowej ma posiadać 3-4 pionowe panele, po 10-12 skrzynek każda oraz jeden panel będący panelem sterującym, który ma posiadać skrzynki oraz miejsce na monitor wraz z drukarką pokwitowań i czytnikiem kart.
- Drzwi skrytek muszą być wyposażone w uchwyt zagłębiony (tzn. nie wystający poza obrys urządzenia).

#### **Urządzenie powinno zawierać:**

- Monitor z ekranem dotykowym min. 17 cali,
- Komputer stacjonarny klasy PC,
- Elektrozamki do każdej ze skrytek wraz ze sterowaniem,
- Pobór mocy mniejszy niż 500W,
- Zasilanie jednofazowe 230V / 50Hz,
- Podłączenie do sieci komputerowej LAN,
- Czytnik kart czytelnika – typu Mifare,
- Czytnik kodów kreskowych do skanowania książek,
- Drukarka pokwitowań, wylot z drukarki iluminowany,

- Kolorystyka urządzenia do uzgodnienia,
- Oklejenie urządzenia grafiką zgodnie z projektem Zamawiającego.

Dostarczone urządzenie musi posiadać niezbędne certyfikaty zgodności z normą CE.

Wykonawca jest zobowiązany do zamontowania urządzenia Książkomatu we wskazanym miejscu, po wcześniejszych ustaleniach z Zamawiającym.